



คำสั่งที่ HR-TOAPC 68/005

เรื่อง นโยบายการรับ-ให้ของขวัญหรือผลประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy)

บริษัท ทีโอเอ เพอร์ฟอร์แมนซ์ โค้ทติ้ง คอร์ปอเรชั่น จำกัด

เพื่อส่งเสริมวัฒนธรรมความโปร่งใสและความเหมาะสมด้านจรรยาบรรณที่ดีขององค์กร บริษัทจึงนำเสนอนโยบายการรับ-ให้ของขวัญ และประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) กับบุคคลภายนอก เช่น ลูกค้า คู่ค้า พนักงานธนาคาร หรือ สถาบันการเงิน เข้าหน้าที่หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรรัฐ หน่วยงานอื่นๆ หรือ บุคคลทั่วไป เพื่อสร้างไมตรีจิตหรือความสัมพันธ์ที่อยู่ในพิสัยที่กระทำได้ในมูลค่าที่เหมาะสมและเป็นไปตามประเพณี และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อทุกท่านได้รับทราบ และปฏิบัติตามอย่างเหมาะสม

โดยหลักแล้วบริษัทฯ ไม่สนับสนุนให้พนักงานร้องขอหรือเสนอของขวัญหรือผลประโยชน์อื่นใด เช่น ของขวัญ เงินสด สินทรัพย์ บัตรกำนัล หรือ ผลประโยชน์ อื่นใดจากคู่ค้าทางธุรกิจซึ่งอาจมีความพยายามจูงใจท่านปฏิบัติตามโดยไม่เหมาะสม หรือ อาจนำไปสู่ผลประโยชน์พิเศษในบริบทการทำธุรกิจต่อกันอย่างไม่โปร่งใส

แต่เรามีแนวทางปฏิบัติที่ดีแนะนำแก่พนักงานเพื่อให้สอดคล้องทั้งกับนโยบายและความเหมาะสมในบริบทอันดีงามของสังคม ดังนี้

เราพึงจะต้องปฏิเสธก่อนที่จะรับของขวัญ บริการ ค่าเชิญ หรือผลประโยชน์อื่นใด หากท่านรู้สึกลำบากใจในการปฏิเสธและเห็นว่าเป็นเพื่อการรักษาความสัมพันธ์อันดีทางธุรกิจ ท่านสามารถปฏิบัติได้ดังนี้

1. การรับ-ให้ นั้นเป็นไปตามมารยาทอันดีงาม ประเพณีท้องถิ่น เช่น ของขวัญเทศกาลปีใหม่
2. มูลค่าไม่เกิน 3,000 บาทต่อคนต่อโอกาส (ประเทศไทย) และรูปแบบของขวัญมีความเหมาะสม (หลีกเลี่ยง เงินสด บัตรกำนัล)
3. สิ่งของดังกล่าวไม่มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจของผู้รับหรือผู้ให้ ไม่มีความผูกมัดทางธุรกิจหรือเกี่ยวพันกับการคอร์รัปชั่น มีความโปร่งใสและตรวจสอบได้
4. การรับ-ให้ดังกล่าวต้องส่งไปยัง ที่อยู่ของบริษัท และท่านต้องรายงานการรับต่อผู้บริหารของสายงานเสมอ ตลอดจนบันทึกในแบบฟอร์มตามที่นโยบายกำหนดเพื่อแจ้งต่อฝ่ายทรัพยากรบุคคล
5. ดำเนินการตามข้อกำหนดอื่นๆ ตามนโยบายของบริษัท

สั่ง ณ วันที่ 27 มกราคม 2568

บริษัท ทีโอเอ เพอร์ฟอร์แมนซ์ โค้ทติ้ง คอร์ปอเรชั่น จำกัด

(นายเทอดศักดิ์ สุรกิจบวร)

กรรมการผู้จัดการ